

Fundacja WIAT/ O NADZIEI
ul. eromskiego 5-7
43-300 Bielsko-Bia

**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
za okres od 01 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.**

Zatwierdzenie sprawozdania finansowego

Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U Nr 121 poz. 591 z późniejszymi zmianami) Zarząd jest zobowiązany zapewnić sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego dającego rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Fundacji na koniec roku obrotowego oraz wyniku finansowego za ten rok.

Przy sporządzeniu sprawozdania finansowego przyjęte zostały odpowiednie do działalności jednostki zasady rachunkowości, które stosowane były w sposób ciągły.

Przy wycenie aktywów i pasywów oraz ustalaniu wyniku finansowego przyjęto, że w dającej się przewidzieć przyszłości Fundacja będzie kontynuować działalność w niezmniejszonym istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan likwidacji.

Załączone sprawozdanie finansowe składa się z bilansu, rachunku zysków i strat, oraz informacji dodatkowej, zostało sporządzone zgodnie z Ustawą o rachunkowości i przedstawione w niniejszym dokumencie w następującej kolejności:

Wprowadzenie
Bilans.....
Rachunek zysków i strat w wersji porównawczej.....
Informacja dodatkowa

Sporządził
Doradca Podatkowy
Piotr Moll í í í í í í í í .

Prezes Zarządu
Olma Irena í í í í í í í í í .

Członek Zarządu
í í í í í í í í í í í í í .

Bielsko-Bia, dn.19.03.2014

1. Informacje o Fundacji

a) Fundacja WIAT/ O NADZIEI została powołana w dniu 28 maja 2003 r. przez Diecezję Bielsko-żywiecką w osobie księdza Biskupa Tadeusza Rakoczego i Diecezjalny Instytut Akcji Katolickiej Diecezji Bielsko-żywieckiej reprezentowany przez Prezesa Zarządu Pana Piotra Molla i Skarbnika Zarządu Zofię Szabo.

b) Siedziba Fundacji mieści się w Bielsku-Białej przy ulicy Jeromskiego 5-7.

c) Fundacja wpisana jest do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000175073.

Wpisu dokonał Sąd Rejonowy dla Bielska-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 01. października 2003 r.

Fundacja posiada następujące miejsca prowadzenia działalności:

Bielsko-Białe, ul. Jeromskiego 5-7 / 34

d) Celem działalności Fundacji jest :

- Wspieranie dzieci i młodzieży w procesie edukacji
- Promocja nauczania Ojca Świętego i Kościoła
- Wspieranie rodzin i osób potrzebujących
- Organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży
- Przeciwdziałanie skutkom bezrobocia
- Pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym dzieci

e) Źródła na cele działalności Fundacji pochodzą z :

- Darowizn krajowych i zagranicznych, spadków i zapasów
- Dotacji lub subwencji
- Odsetek od lokat kapitałowych i papierów wartościowych
- Dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego

f) Zgodnie z umową czas trwania działalności Fundacji jest nieograniczony.

g) Zadania statutowe realizowane społecznie, fundacja nie zatrudnia pracowników.

2. Sprawozdanie finansowe

- a) Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121 poz. 591 z późniejszymi zmianami) i Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzonymi działalnością gospodarczą, według zasady kosztu historycznego.
- b) Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności zgodnie z zasadami statutowymi w zakresie przewidzianym w przyszłości oraz niewystąpienia okoliczności wskazujących na zagrożenie dla kontynuowania działalności.

3. Przyjęta polityka rachunkowości:

- a) Ewidencję ksiąg prowadzi się stosując odpowiednie przepisy :
 - Ustawy z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz.591 z późniejszymi zmianami),
 - rozporządzenia wykonawczych do w/w ustawy,
 - innych ustaw regulujących poszczególne zagadnienia fundacji
 - a także zwyczajowo przyjęte zasady w księgowości.
- b) Rokiem obrotowym jest pełny rok kalendarzowy tj. od 01 stycznia do 31 grudnia.
- c) Księgi rachunkowe prowadzone są przez biuro rachunkowe Piotr Moll Bielsko-Biała, ul. Cieszyńska 365.
- d) Metody wyceny aktywów i pasywów

-AKTYWA TRWAŁE

- 1) wartości niematerialne i prawne wyceniane są na dzień bilansowy i wykazywane w bilansie wg cen nabycia, po pomniejszeniu o amortyzację naliczoną do dnia bilansowego,
- 2) rzeczowe aktywa trwałe wyceniane na dzień bilansowy wykazane są w bilansie w cenach nabycia pomniejszonych o dotychczas naliczoną amortyzację ,
- 3) inwestycje długoterminowe, obejmujące długoterminowe aktywa wyceniane są nie rzadziej niż na dzień bilansowy w cenie nabycia ale z uwzględnieniem przeszacowania do wartości ceny rynkowej,
 - w przypadku wzrostu / spadku do wartości wyższej od ceny zakupu odnosi się odpowiednio na fundusz z aktualizacji wyceny,
 - w pozostałych przypadkach tj. gdy wartość z aktualizacji wyceny na dzień bilansowy jest niższa od ceny zakupu, odpowiednio w koszty lub przychody finansowe.

-AKTYWA OBROTOWE

- 1) należności krótkoterminowe wykazane są w kwocie wymagającej zapłaty,
- 2) rodki pieniężne wykazywane są w wartości rzeczywistej.

- FUNDUSZE W/ ASNE TWORZONE NA FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI

Fundusze wykazane są według wartości nominalnej z podziałem na jego rodzaje i według zasad określonych przepisami prawa i postanowieniami statutu fundacji,

- 1) fundusz statutowy wynosi 1 000,00 zł
- 2) fundusz rezerwowy zgodnie z postanowieniami statutu fundacji o sposobie dysponowania majątkiem i zapewnienia ciągłości pracy Fundacji (§8) tworzony jest corocznie w wysokości 10% dochodów a do uzyskania wartości równej dochodom Fundacji za ostatnie trzy lata,
- 3) fundusz z aktualizacji wyceny koryguje wzrost wartości inwestycji długoterminowych - tworzony jest w przypadku wzrostu wartości inwestycji długoterminowych w stosunku do ceny zakupu,
- obniżony w przypadku spadku wartości inwestycji długoterminowych do wysokości kwoty o którą uprzednio z tego tytułu był podwyższony.

-ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA

zobowiązania i rezerwy na zobowiązania wykazuje się w kwocie wymagającej zapłaty,

- RACHUNEK WYNIKÓW

Przychody statutowe, wpływy środków pieniężnych uwzględnia się w momencie uznania rachunku bankowego lub wpłaty do kasy. Pozostałe przychody zgodnie z UoR.

Koszty statutowe uważa się za poniesione w dacie wypłaty środków pieniężnych przeznaczonych na realizację zadań statutowych.

Koszty administracyjne uznaje się za poniesione w dacie poniesienia kosztu i zgodnie z UoR.

Rachunek wyników wykazywany jest jako różnica pomiędzy sumą przychodów określonych statutem a sumą kosztów statutowych i administracyjnych.

Wynik finansowy na dzień bilansowy, na dzień zamknięcia ksiąg przeksięgowywany jest na konto rozliczeń międzyokresowych i po zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego zwiksza odpowiednio przychody lub koszty następnego roku.

4. Działalność zaniechana -nie zaniechano działalności

5. Zdarzenia po dniu bilansowym ó nie wystąpiły